

COMPASS 発達支援センター高松 .Jr

令和5年度

放課後等デイサービス事業所における自己評価結果（公表）

チェック項目		はい	いいえ	工夫している点	課題や改善すべき点を踏まえた改善内容又は改善目標
環境・体制整備	1	6		その日ごとの児童の人数や特性に合わせて1階、2階スペースを使い分けております。また、職員の目が届くよう機の配置等を工夫しております。	
	2	6		職員数は、配置基準を満たして対応しております。随時児童に合わせて人員の確保、適正な配置を行って療育見守りを十分に行える配置となっております。	
	3	5	1	現在、車いすや視覚聴覚障害のある児童は利用していませんが、児童が生活しやすい環境づくりを日頃から心がけています。事業所入り口に段差や階段がありますが、職員の付き添いや階段の手すりに目印をつけて手すりを握りやすくしています。児童、職員ともに動線確保を意識しています。	今後も生活空間は児童に分かりやすい構造になるよう配慮を続け、段差がある場所や2階に上がる際には、職員が必ず付き添い安全への配慮を心がけてまいります。
業務改善	4	5	1	毎朝朝会でミーティングを行い、月2回のリフレクション等では、課題があれば自由に話し合える場を設けて職員全員が参画しております。	今後も継続して職員間での目標設定と振り返りに取り組み、業務を充実したものにまいります。
	5	6		年に一度アンケート調査を実施し、集計内容を職員間で共有しながら今後の支援につなげております。	
	6	6		COMPASS 発達支援センター公式 Web サイトにて公開しております。	今後も公式 Web サイトで公開してまいります。
	7	1	5	現時点では第三者評価は実施できておりません。	第三者による外部評価については今後の課題として検討してまいります。
適切な支援の提供	8	6		社内オンライン動画などで事業所内研修を行い、資質の向上に努めております。外部からの研修案内もあるため、日程が合えば参加をしておりますが、送迎等の業務の関係で参加できないことも多くあります。	
	9	6		保護者様の意向、児童の様子、今後の課題を踏まえた支援計画を作成しています。	
	10	6		統一されたアセスメントシートを使用しております。	
	11	6		児童の様子等の情報共有を行い、立案をするように心がけています。	
	12	6		年間を通して季節に応じたレクリエーション活動や製作活動、日々の療育学習など楽しく取り組めるように工夫した支援を行っています。職員が固定化しないよう意識的に日々、違う職員が療育に入るよう工夫を行っています。	
	13	6		事前に課題を考慮して支援しております。利用児童のニーズも取り入れながら、いろいろな活動内容を提供してまいります。	
	14	6		保護者様のご意向や職員からの情報を考慮しながら、個別・集団を組み合わせ児童の発達年齢に合わせて計画を作成しております。	
	15	6		リフレクションや連絡用ファイル、ホワイトボード、朝会等で細かに情報共有を行っています。	
	16	5	1	送迎の関係で職員間の振り返りが難しい場合もあります。気づいた点や困った点については児童発達支援管理責任者に伝え、後日職員間での共有をしております。	送迎や休みでその日のうちに情報共有ができない場合には、職員連絡ノートにより確認、押印しております。
	17	6		毎日の支援の内容や児童の様子について正確に記録を取っています。また全職員が確認できるようにしています。	
18	6		半年に1度以内の頻度で必ず見直しを行っています。また保護者様の意向を踏まえて児童に合った支援計画の立案、課題の設定をしています。		
19	6		ガイドラインの総則の基本活動を複数組み合わせ支援を行っている		
関係機関や保護者様との連携	20	6		担当者会議には、児童の状況を把握している児童発達支援管理責任者が参加しております。	
	21	6		行事予定や下校時刻等を用紙でいただいております。また、送迎時や電話連絡などで情報共有に努め、急な変更にも対応できるよう、連絡が取りあえるよう日頃から連携を図っております。	
	22	6		現在医療的ケアが必要な児童は在籍しておりません。	事業所は重症心身障害以外の児童が対象となっていることもあり、今後受け入れ希望があった場合は、慎重に検討し、受け入れ体制・事業所のあり方について模索してまいります。
	23	4	2	相談支援員を交えて、幼稚園や保育園と電話連絡などして、情報提供を受けより良い支援につながるよう努めております。	今後も関係機関と連携して支援内容等の情報共有、相互理解を図ってまいります。
	24	4	2	現在対象となる児童はおりませんが、その際は適切に対応できるように情報の整理をおこなっております。	今後も保護者様からご依頼やご相談があった場合には、ご家庭や事業所へ情報公開や助言等を適切におこなってまいります。
	25	5	1	適時情報収集をおこない、オンライン受講できるものは受講しております。	今後も会議には積極的に参加し、助言を求め、より良い支援に繋げてまいります。
	26	2	4	長期休みは放課後児童クラブ等への送迎もしているため、やや交流はあります。	個人情報の観点やコロナの状況など検討を重ね、必要に応じて交流方法を検討してまいります。
	27	2	4	現在、参加はしておりません。	感染症予防のため現時点で参加予定はありませんが、今後、自立支援協議会の活動にも協力していきよう検討してまいります。
	28	6		保護者様が事業所にお迎えに来られた際や送迎時などに児童の状況（課題や成長）を伝え合う、また日々の連絡帳に利用の様子を書くことを行い、共通理解をもてるように取り組んでおります。	
	29	4	2	保護者様より要望がある場合は家庭でもできる療育のヒントになるように療育で利用した課題（道具）や動画を閲覧していただき、アドバイスなどもさせていただきます。	より良いサポートができるよう研修等がありましたら、積極的に参加をさせていただき、能力の向上に努めてまいります。また今後も家庭連携を通して保護者様の困りごことに寄り添う支援ができるよう努めてまいります。
保護者様への説明責任等	30	6		契約時に児童発達管理責任者が対応し、質問事項に答えられるように配慮しております。利用料の請求書をお渡す際は、分かりやすい説明となるよう心がけております。法令等の変更時は文書にて説明をおこない、ご不明な点等があれば、随時対応させていただきます。	
	31	6		送迎時の面談や、連絡帳のやりとりなどで、いつでも気軽に相談していただけるよう日頃から努めております。また保護者様からの申し出があった場合には、優先的に時間の確保を行った場合のように心がけております。	
	32	6		学校の対応日のような行事をするのはどうかと検討しております。	感染症予防のため現時点で実施予定はありませんが、今後、自立支援協議会の活動にも協力してまいります。
	33	6		苦情があった場合は迅速かつ丁寧に解決できるよう対応しております。	
	34	6		定期的な日報等を発行し、児童の連絡帳カレンダーには、行事や活動写真を載せてご紹介しております。また YouTube、公式 Web サイトのブログで事業所の活動内容をご紹介しております。	
	35	6		個人情報流出しないよう鍵付き書庫に保管しております。今後も取り扱いに十分注意を払い、また施錠可能な書庫に保管してまいります。	
	36	6		特性に踏まえて口頭・筆談などあらゆる手段を活用し情報伝達に努めております。今後も児童の特性に充分配慮した意思の疎通をおこない、保護者様へも丁寧な説明を心がけ、情報伝達と意思疎通の手段を選択してまいります。	
	37	2	4	現時点では招待する機会はありません。長期休暇中は児童達と近くのスーパーへ行き、地域の人と関われるようにレクリエーション活動を行いました。	感染症が落ち着きましたら、保護者様のご意向がけがらひ、療育に影響のない範囲でご意向の検討をおこなってまいります。
	38	6		各種マニュアルはわかりやすい場所に掲示・保管し職員に周知しております。今後も保護者様へお知らせを継続し緊急時に職員が適切に対処できるよう年間を通して避難訓練をおこなってまいります。	
	39	6		年に1度、非常災害訓練を実施しており、訓練実施後は便り保護者様へ伝えてまいります。また定期的なマニュアルの確認を行っており、非常用備蓄食も用意しております。	
非常時等の対応	40	6		例年行われる行政関係の研修に参加するようにしております。また、研修記録を作成し他の職員に情報共有をしております。	
	41	6		契約時に、生命および身体を保護するために必要な同意書や同意書を作成し、あらかじめ文書により保護者様の同意を得るようになっています。また、個別支援計画にも文書を記載し同意を得ております。「やむを得ず」の状態については、組織的に判断し、安易な判断にならないよう十分留意します。	
	42	4	2	保護者様からの聴取をもとに、職員間で把握し、一覧表をわかりやすい場所に掲示しております。	医師の指示を順守し、周知を徹底し、都度振り返り、共有情報が更新されているかなども注意をしております。食物の提供を行う場合は事前に保護者様への再確認を行うなど、細心の注意を払ってまいります。
	43	6		事例についてしっかりと記録を残し、危険な要因の把握や再発防止に努めております。今後も同様に記録を残し、事故防止に努めてまいります。	
	44	6			

○この「事業所における自己評価結果（公表）」は、事業所全体で行った自己評価です。